



Danish Blade Service ApS
Bavnevej 10B
6580 Vandrup | Denmark
+45 53536262
info@danishbladeservice.com
www.danishbladeservice.com

Almindelige salgs- og leveringsbetingelser

1. Anvendelsesområde

1. Medmindre andet er anført, gælder Danish Blade Service' ("Sælger") Almindelige salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") for alle
 - Tilbud
 - Salgskontrakter
 - Aftaler

om arbejder og ydelser og materialer samt for øvrige ordrer ("Ordre(r)") mellem Sælger og kunder ("Købere"), som ikke er forbrugere jf. § 4 a i den danske købelov (Lovbekendtgørelse 2014-02-17 nr. 140). Sælger indgår ikke aftaler med private, og betragter alle sine Købere som erhvervsdrivende (B2B) under disse Betingelser. Købers almindelige betingelser, som afviger herfra, accepteres ikke, heller ikke selvom der ikke udtrykkeligt er gjort indsigelse mod dem.

2. Betingelserne gælder på tilsvarende vis for fremtidige kundeforhold med samme Køber, selvom de ikke igen er udtrykkeligt aftalt. Medmindre andet er aftalt, gælder Betingelserne i den gældende version pr. datoen for Købers ordre. Betingelserne gælder også hvor Ordre indeholder afvigende betingelser fra Betingelserne, og i disse tilfælde er det kun det afvigende der ændres alt andet forbliver uændret og gældende i disse Betingelser
3. Betingelserne kan findes på www.danishbladeservice.com

2. Indgåelse af kontrakt

1. Kontrakten anses kun for indgået, når Køber har bekræftet ordren skriftligt over for Sælger (feks email, brev, sms eller lign).



Danish Blade Service ApS
Bavnevej 10B
6580 Vandrup | Denmark
+45 53536262
info@danishbladeservice.com
www.danishbladeservice.com

3. Leveringsomfang, ydelser, reklamationsret og risikoens overgang

1. Sælgers ydelser er uden garanti.
2. Sælger yder 12 måneders reklamationsret på den håndværksmæssige udførelse af arbejdet eller inspektionerne og dertil hørende rapporter.
3. Mangelskrav i relation til reklamationsret fra Køber forudsætter, at Køber har overholdt sin lovbestemte pligt til at besigtige ydelsen og til at give meddelelse om fejl og mangler om denne. Hvis møllen eller dele af møllen håndteres, transporteres eller installeres efter Sælger har udført sin ydelse skal Køber dokumentere at denne ikke har lavet skader på ydelsen for at reklamationsretten gælder
4. Sælger yder ingen reklamationsret (eller garanti) for design eller materialer til løsninger, ydelser eller inspektioner, disse er per definition på Købers eget ansvar. Køber har ret til at stille spørgsmål og bede om indsigt i de valgte løsninger inden aftalen indgås.
5. Køber skal selv tegne forsikring for vindmøllen eller dele deraf selvom om Sælger har udført sine ydelser på denne
6. Risiko overgår til Køber senest ved idrifttagning af vindmøllen hvor Sælger har udført sin ydelse.
7. Sælger tager ingen risiko for vejrlig, manglende afgang/adkomst til møllen, eller hvis møllen eller dele af møllen, ikke kan betjenes sikkert. I disse tilfælde hæfter Køber for Sælger ekstra omkostninger.

4. Leveringsfrister og driftsforstyrrelser

1. Leveringsfristen gælder tidligst fra modtagelse af alle de dokumenter, som er nødvendige for at fastlægge indholdet af ordren. Leveringsfristen anses for overholdt, hvis ydelsen er lavet inden for fristen plus eventuel forlængelse.
2. Sælger påtager sig ikke dagbøder eller tab af produktion i tilfælde af forsinkelser eller driftsforstyrrelser i forbindelse med arbejdes udførelse eller reklamationsudbedring.



Danish Blade Service ApS
Bavnevej 10B
6580 Vandrup | Denmark
+45 53536262
info@danishbladeservice.com
www.danishbladeservice.com

3. Leveringsfristen forlænges, hvis der opstår forhold, som ligger uden for Sælgers eller Sælgers leverandørers kontrol, og som har en ikke uvæsentlig indvirkning på ydelsens færdiggørelse (fx arbejdskonflikter, force majeure, vejrlig, manglende adgang og andre driftsforstyrrelser, som Sælger eller Sælgers leverandører ikke er ansvarlige for), så længe driftsforstyrrelsen består. Sælger skal meddele Køber om eventuelle driftsforstyrrelser og fastsætte en ny færdiggørelses dato.
4. Betingelserne for manglende levering skal fastsættes i overensstemmelse med lovgivningen og uden hensyn til ovenstående bestemmelser. Køber skal dog modtage skriftlig meddelelse ved hver enkel tilsidesættelse deraf.

5. Priser og øvrige omkostninger

1. Levering udføres til de priser, der er oplyst i aftalen, der er gældende på det tidspunkt, som kunden har specificeret som leveringstidspunkt. Medmindre andet er specificeret, er alle priser anført i danske kroner med tillæg af ekstra omkostninger jvf for aftalen og ydelsens omfang. Priserne oplyses som udgangspunkt ex moms
2. Sælger forbeholder sig ret til at hæve priserne i et rimeligt omfang, hvis der efter aftalens indgåelse optræder væsentlige stigninger i omkostningerne, særligt som følge af tarifaftaler eller stigninger i de markedsmæssige kostpriser og materialepriserne. Dokumentation for sådanne stigninger vil blive forevist kunden på dennes anmodning.

6. Betaling og manglende betaling

1. Betaling skal ske til Sælger uden nogen fradrag, som specificeret i fakturaen, indenfor den angivne betalingsfrist. Alle betalinger skal ske gebyrfrit. Ved betaling med check betaler Køber, uden udtrykkelig aftale herom, diskonterings- og opkrævningsgebyrerne samt øvrige bankgebyrer. Betalinger modregnes først i omkostninger, derefter i renter og efterfølgende i den ældste hovedfordring. Hvis ingen betalingsfrist er angivet gælder 14 dage netto.
2. I tilfælde af manglende betaling opkræves der morarente i henhold til lovgivningen, dog mindst 9% p.a. Det skal dog fortsat være muligt at fremskaffe dokumentation for, at skaden er lavere, dog begrænset til størrelsen på den lovbestemte rentesats.
3. Køber er kun berettiget til at foretage modregning og tilbageholdelse i Sælgers tilgodehavender, hvis modkravet er ubestridt og fastlagt som juridisk bindende. Denne



Danish Blade Service ApS
Bavnevej 10B
6580 Vandrup | Denmark
+45 53536262
info@danishbladeservice.com
www.danishbladeservice.com

bestemmelse gælder ikke, hvis modkravet direkte vedrører Sælgers primære pligt til at opfylde aftalen i henhold til samme kontrakt.

4. Enhver overdragelse af tilgodehavender kræver Sælgers samtykke.
5. Hvis det efter indgåelsen af aftalen eller efter ydelsens udførelse, viser sig at Køber ikke er eller ikke længere er kreditværdig, fx hvis der er foretaget udlæg hos Køber, forfaldne fakturaer ikke er betalt på trods af rykkerbreve, eller at der indtræder en anden forringelse af Købers aktiver, kan Sælger straks gøre krav gældende selv om tilgodehavender, som endnu ikke er forfaldne, eller som er blevet betalt med check. Sælger kan i så fald kræve forudbetaling, sikkerhedsstillelse eller at ydelsen kun vil finde sted mod kontantbetaling for så vidt angår fremtidige leveringer. Hvis Køber ikke opfylder dette krav inden for den fastsatte, rimelige frist herfor, er Sælger berettiget til at træde tilbage fra kontrakten. Ovenstående påvirker ikke Sælgers lovbestemte rettigheder.

7. Ejendomsforbehold

1. Sælger bevarer ejendomsretten til de eventuelle materialer og produkter som indgår i ydelsen, indtil alle tilgodehavender hidrørende fra forretningsforholdet med Køber på tidspunktet for kontraktens indgåelse, herunder alle tilgodehavender, som på den dato hidrører fra følgeordrer, genbestillinger eller ordrer på reservedele, er betalt. Hvis værdien af de sikkerheder, som Sælger er berettiget til, overstiger værdien af alle de tilgodehavender, der er stillet sikkerhed for, med mere end 10%, skal Sælger efter Købers anmodning frigive den tilsvarende del af sikkerhederne.
2. Hvis Købers adfærd er i strid med kontrakten, herunder blandt andet ved manglende betaling, er Sælger berettiget til at tilbagetage de materialer og produkter, der er omfattet af ejendomsforbeholdet. Hvis Sælger kræver tilbagelevering af eller beslaglægger de varer, der er omfattet af ejendomsforbeholdet, skal dette ikke anses som tilbagetrædelse fra kontrakten, medmindre Sælger udtrykkeligt bekræfter dette skriftligt. Sælger er berettiget til at sælge de tilbagetagne varer. Provenuet ved salget, skal modregnes i Købers forpligtelser med fradrag af sagsomkostninger.

8. Følgeskader

1. Sælger dækker ikke omkostninger for eventuelle følgeskader som led i Sælgers udførelse af arbejdet eller i tilfælde af defekter eller mangler i den udførte ydelse.



Danish Blade Service ApS
Bavnevej 10B
6580 Vandrup | Denmark
+45 53536262
info@danishbladeservice.com
www.danishbladeservice.com

9. Erstatningsansvar

1. Sælger erstatnings ansvar uanset hvordan dette måtte opstå kan maksimalt andrage 100% af aftalens værdi eller delværdi i forhold til den berørte del.

10. Overdragelse

1. Det er ikke tilladt at overdrage Købers rettigheder og/eller forpligtelser i henhold til denne aftale uden Sælgers skriftlige samtykke.

2. Lovvalg og værneting

1. Betingelserne og parternes kontraktforhold er underlagt dansk ret. Lovvalget gælder også for gældsforhold uden for kontrakt, som er tæt forbundet med kontrakten. Derudover skal lovvalgets omfang og anvendelsesområde fastsættes i henhold til lovgivningen.
2. Retten i Aarhus er eksklusivt værneting for alle tvister, krav og konflikter som følge af denne kontrakt.